

> Funktionsgebundene Tätigkeiten > Atemschutzgerätewart > Beispiel Atemschutzstrecke

Beispiel Atemschutzstrecke



Diese Seite ist derzeit noch in Arbeit ...

Auf dieser Seite findest du eine Anleitung für [Atemschutzgerätewarte](#) für die Dokumentation von Atemschutzeinsätze. Das wird anhand des Beispiels „Besuch der Atemschutzstrecke an der FTZ“ dargestellt und die Dokumentation lässt sich auf Dienstbuch und Einsatzbericht übertragen.

Voraussetzungen

- Der angemeldete Benutzer hat die Rechte aus den Rollen [_LK_Atemschutzgerätewart](#) **und** [_LK_Gruppenführer!](#)
- Die grundlegenden [Vorarbeiten für die Atemschutz-Dokumentation](#) wurden vorgenommen.

Dokumentation von Tätigkeiten wie „Jährliche Belastungsübung (AS-ÜS)“, „Einsatz unter Atemschutz“, „Einsatzübung unter Atemschutz“ oder „jährliche Unterweisung Atemschutz“ werden im Laufe des Jahres über die Einsatzberichte oder Dienstbucheinträge automatisch unter Tauglichkeiten erfasst. Die automatische Auswertung und Übernahme dieser Daten erfolgt jedoch erst, wenn der Bericht bzw. Dienstbucheintrag **gesperrt** wurde.

Nun zum konkreten Beispiel „Dokumentation des Besuchs der Atemschutzstrecke an der FTZ Barrien“
(Gilt natürlich auch für die FTZ Wehrbleck, oder jedes andere Objekt)

Dienstbucheintrag anlegen

The screenshot shows the Dräger software interface with various tabs at the top: Suchbericht, Brand, Hilfeleistung, Feuerlösch, Dienstleistung, Brandschutzeinsatz, Brandschutzeinrichtung, Dienstbuch (highlighted), Dienstplan, and Dienstplan. The main area is titled "Dienstbuch" and "Anträge". A list of entries is shown, with the last one circled in red and numbered 13. The entry details are as follows:

- Organisation:** Syke, Stadt
- Ablösung:** Einsatzabteilung FF
- ZugGruppe:** Atemschutzgerätewarte
- Beginn:** 05.03.2018 08:00
- Dienstort:** Übungsdienst
- Thema:** Belastungsübung Atemschutz nach FeFoV
- Art:** Praxis
- Ebene:** 11. Irlich: Gemeinde, Kreis, Markt, Land/Bund
- Ort der Dienstverrichtung / Einsatzort:** FTZ Barrien
- Adresse:** PLZ, Ort: 26857 Syke
- Dienstort:** Barrien
- Straße, Nr.:** Bremische Straße 39
- Bemerkung:** Nachrücken am Nachmittag für die Stadt Syke

On the right side, there are fields for **Ende:** 05.03.2018 18:10, **Kett-Ausbildung:**, **TRM-Ausbildung Teil 2:**, and **Kategorie:** 12. Dienstverrichtung, Dienstleistung.

- Modul „Berichte“ anklicken
- „Dienstbuch“ anklicken

3. Abteilung „Einsatzabteilung FF“ wählen
4. Zug/Gruppe „Atemschutzgeräteträger“ wählen
5. Datum des Beginn eingeben
6. Uhrzeit des Beginn eingeben
7. Datum des Ende eingeben
8. Uhrzeit des Ende eingeben
9. Die Dienstart „Übungsdienst – Belastungsübung Atemschutz nach FwDV 7 (Atemschutzübungsstrecke)“, aus der Auswahlliste auswählen
10. Art „Praxis“ wählen
11. Ebene „örtlich“
12. Kategorie „Dienstveranstaltung“
13. Objektname: **Objektname "FTZ Barrien"** (bzw. FTZ Wehrbleck) aus der Auswahlliste auswählen
14. bei „Bemerkung“ optional nach Bedarf etwas vermerken
15. „Speichern“ anklicken

Bearbeitung starten

The screenshot shows the Dräger software interface for managing emergency reports. At the top, there's a navigation bar with icons for home, user, vehicle, message, settings, and help. The location is Syke, Stadt. On the right, there are session details (4.86h, 0 notifications, admin-stfw) and a dropdown menu. Below the header is a toolbar with buttons for 'Neuer Bericht' (New Report), 'Löschen' (Delete), 'Drucken' (Print), 'vorherige Seite' (Previous Page), 'Bearbeiten' (Edit) (circled with '1'), 'nächste Seite' (Next Page), and 'Bericht sperren' (Lock Report). A sub-menu bar below the toolbar includes 'Dienstbuch' (circled with '2') and 'Historie'. The main content area displays report details: Organisation: Syke, Stadt; Berichtsnummer: 2018 - 2; Neue Bericht-Nr.; Abteilung: Einsatzabteilung FF; Zug/Gruppe: Atemschutzgeräteträger; Beginn: 05.03.2018 18:00; Ende: 05.03.2018 19:10.

1. „Bearbeitung starten“ anklicken
2. optional „Fahrzeuge“ anklicken

Fahrzeuge

The screenshot shows the Dräger software interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, User, Vehicle, Alarm, Mail, Settings, and Help. The location 'Syke, Stadt' is displayed. Below the navigation bar is a menu bar with links like 'Suche/Bericht', 'Brand', 'Hilfeleistung', 'Fehlalarm', 'Dienstleistung', 'Brandsicherheitsdienst', and 'Dienstbuch'. Under 'Dienstbuch', 'Neuer Bericht' is highlighted. Below the menu bar is a toolbar with buttons for 'Neuer Bericht', 'Löschen', 'Drucken', 'vorherige Seite', 'Bearbeiten beenden', and 'nächste Seite'. A dropdown menu is open under 'Drucken'. Below the toolbar is a sub-menu for 'Dienstbuch' with options like 'Eröffnung', 'Fahrzeuge', 'Personen', etc. A red circle labeled '1' highlights the 'Neuer Eintrag' button. At the bottom of the screen are several tabs: 'Fahrzeug' (highlighted), 'Bes.', 'Ausrücken (3)', 'Eintreffen E-Stelle (4)', and 'Rückfahrt (1)'.

1. „Neuer Eintrag“ anklicken

Es öffnet sich ein zweites Browser-Fenster.

Fahrzeuge suchen

The screenshot shows the 'Suchkriterien' (Search Criteria) window. At the top, there are icons for search, clear, and save, followed by a checkbox for 'Automatische Selektion'. Below are various search fields:

- Kennung:** Syke, Stadt
- Modul:** Fahrzeuge
- Art:** (leer)
- Typ:** (leer)
- Identifikation:** (empty input field)
- Inventarnummer:** (empty input field)
- Ausgemusterte berücksichtigen:** (checkbox)
- Funkrufname:** (empty input field)
- Standort:** Standort Zu
- Eigentümer:** Eigentümer
- Besitzer (als):** Besitzer (als)
- Hersteller:** Hersteller
- Lieferant:** Lieferant
- OPTA:** OPTA

At the bottom, there are two buttons: 'Suchen' (highlighted with a red circle labeled '1') and 'Ausgewählte Einträge übernehmen' (highlighted with a red circle labeled '3'). Below these buttons is a table showing search results:

	Identifikation	Modul	Art	Typ
<input checked="" type="checkbox"/>	DH-SY112	Fahrzeuge	Einsatzleit- und Mann...	Pkw
<input checked="" type="checkbox"/>	virt. Privat-PKW	Fahrzeuge	Sonstige Fahrzeuge / ...	Sonstige Fahrzeuge
<input checked="" type="checkbox"/>	PKW_privat	Fahrzeuge	Sonstige Fahrzeuge / ...	Sonstige Fahrzeuge

Two entries in the table have been selected with red circles labeled '2': 'DH-SY112' and 'virt. Privat-PKW'.

1. „Suche starten“ anklicken
2. aus der Ergebnisliste die gewünschten Fahrzeuge durch Haken setzen auswählen (hier im Beispiel wurde die Fahrt zur FTZ mit einem Privat-Pkw durchgeführt)
3. abschließend „Ausgewählte Einträge übernehmen“

Personen

The screenshot shows the Dräger Syke, Stadt software interface. The top navigation bar includes icons for home, user, print, etc., and the text "Syke, Stadt". The top right shows "4.86h" and "admin-stfw". Below the header is a menu bar with tabs: Such/Bericht, Brand, Hilfeleistung, Fehlalarm, Dienstleistung, Brandsicherheitsdienst, Brandschutzerziehung, and Dienstbuch (which is highlighted). Under the Dienstbuch tab, there are buttons for Neuer Bericht, Löschen, Drucken, vorherige Seite, Bearbeiten beenden, nächste Seite, and Bericht sperren. A sub-menu for "Personen" is open, showing options like Eröffnung, Fahrzeuge, Personen (circled with '1'), AS Tragezeiten, Geräte, Material, Löschmittel, Wetter, Personenschäden, Pressebericht, Dokumente, and Abschluss. Below this is a search bar with fields for "Neuer Eintrag" (circled with '2'), "Neue Einheit", and "Alle Personen", followed by a "Durchführen" button. At the bottom are buttons for Person, Person unter AS, Fahrzeug, Tätigkeit, and Abwesenheit.

1. „Personen“ anklicken
2. „Neuer Eintrag“ anklicken

Es öffnet sich ein zweites Browser-Fenster.

Personen suchen

Suchkriterien

Suchkriterien

Automatische Selektion

Nachname:	<input type="text"/>	Dienststellung/Fkt.:
Vorname:	<input type="text"/>	Funktion:
Zug/Gruppe:	Atemschutzgeräteträger 1	
Organisation:	Syke, Stadt	
Art/Abteilung:	Einsatzabteilung FF 2	

3
 5

<input checked="" type="checkbox"/> Nachname	Vorname	Geburtsdatum
Atemschutz 4	Anton	01.01.2000
Klamotte	Kalle	01.01.1900
Mustermann	Max	01.01.1990
Waschbär	Willi	01.01.1900

1. Zug/Gruppe hier mit „Atemschutzgeräteträger“ vorfiltern
2. Art/Abteilung ebenfalls mit „Einsatzabteilung FF“ vorbelegen
3. „Suche starten“ anklicken
4. aus der Ergebnisliste die gewünschten Personen durch anhaken auswählen
5. „Ausgewählte Einträge übernehmen“ anklicken, um die gewünschten Personen zu übernehmen

Atemschutz zuordnen

Dräger Syke, Stadt 4.86h admin-stfw

Suche/Bericht Brand Hilfeleistung Fehlalarm Dienstleistung Brandsicherheitsdienst Brandschutzerziehung Dienstbuch

← Neuer Bericht Löschen Drucken vorherige Seite Bearbeiten beenden nächste Seite Bericht sperren

Dienstbuch Historie Eröffnung Fahrzeuge Personen AS Tragezeiten Geräte Material Löschmittel Wetter Personenschäden Pressebericht Dokumente Abschluss

Neuer Eintrag Atemschutz ① Durchführen ③

Alle Personen

Person	Person unter AS	Fahrzeug	Tätigkeit	Abwesenheit
② Atemschutz, Anton	Nein	virt. Privat-PKW	Teilnehmer	
Klamotte, Kalle	Nein	virt. Privat-PKW	Teilnehmer	
Mustermann, Max	Nein	virt. Privat-PKW	Teilnehmer	
Waschbär, Willi	Nein	virt. Privat-PKW	Teilnehmer	

Hier gilt immer: „Erst oben auswählen, dann unten anhaken, dann oben klicken!“

Kurz gesagt: „Oben-Unten-Oben!“

1. aus der Auswahl „Atemschutz“ wählen
2. die Atemschutzgeräteträger in der Liste anhaken
3. „Durchführen“ anklicken

Fahrzeuge zuordnen

Dräger Syke, Stadt 4.86h admin-stfw

Suche/Bericht Brand Hilfeleistung Fehlalarm Dienstleistung Brandsicherheitsdienst Brandschutzerziehung Dienstbuch

← Neuer Bericht Löschen Drucken vorherige Seite Bearbeiten beenden nächste Seite Bericht sperren

Dienstbuch Historie Eröffnung Fahrzeuge Personen AS Tragezeiten Geräte Material Löschmittel Wetter Personenschäden Pressebericht Dokumente Abschluss

Neuer Eintrag Fahrzeugzuordnung ① virt. Privat-PKW ② Durchführen ④

Alle Personen

Person	Person unter AS	Fahrzeug	Tätigkeit	Abwesenheit
③ Atemschutz, Anton	Nein		Teilnehmer	
Klamotte, Kalle	Nein		Teilnehmer	
Mustermann, Max	Nein		Teilnehmer	
Waschbär, Willi	Nein		Teilnehmer	

„Oben-Oben-Unten-Oben!“

1. aus der Auswahl „Fahrzeugzuordnung“ wählen
2. aus der Auswahl das entsprechende Fahrzeug wählen
3. die Personen in der Liste anhaken
4. „Durchführen“ anklicken

Tipp: Wer den Filter „Alle Personen“ umstellt auf „Personen ohne Fahrzeugzuordnung“, blendet mit vorgenommener Fahrzeugzuordnung, gleich die entsprechenden Personen aus. Somit wird die Liste schnell kleiner und übersichtlicher.

Tätigkeit zuordnen

„Oben-Oben-Unten-Oben!“

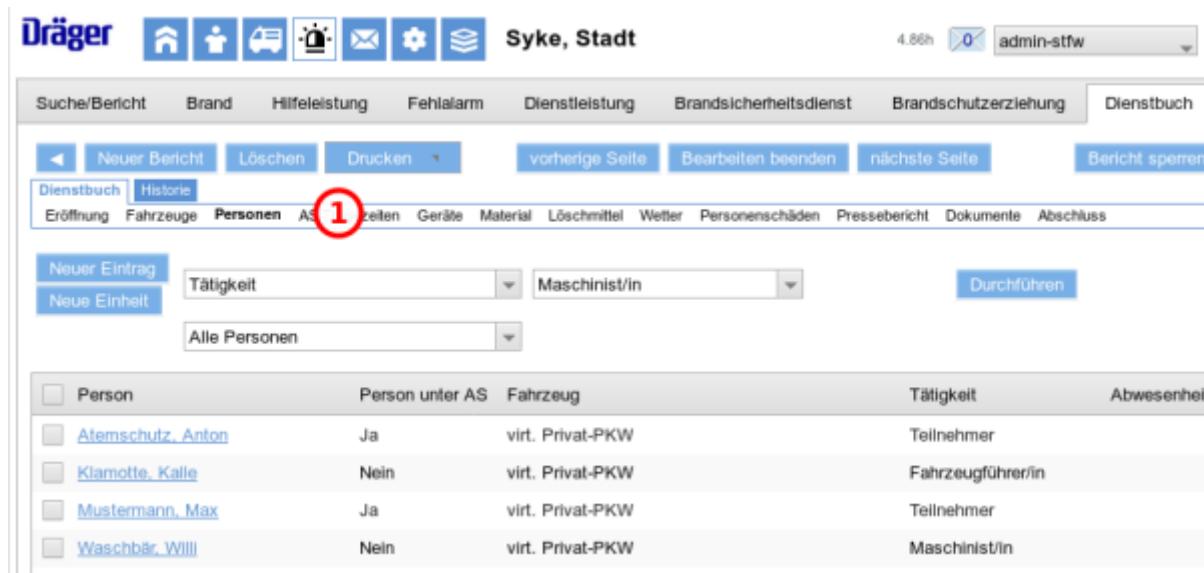
1. aus der Auswahlliste „Tätigkeit“ wählen
2. aus der Auswahlliste „Fahrzeugführer“ wählen
3. die Personen in der Liste anhaken
4. „Durchführen“ anklicken

„Oben-Oben-Unten-Oben!“

1. aus der Auswahlliste „Tätigkeit“ wählen

2. aus der Auswahlliste „Maschinist“ wählen
3. die Personen in der Liste anhaken
4. „Durchführen“ anklicken

AS Tragezeiten



Person	Person unter AS	Fahrzeug	Tätigkeit	Abwesenheit
Atemschatz, Anton	Ja	virt. Privat-PKW	Teilnehmer	
Klamotte, Kalle	Nein	virt. Privat-PKW	Fahrzeugführer/in	
Mustermann, Max	Ja	virt. Privat-PKW	Teilnehmer	
Waschbär, Willi	Nein	virt. Privat-PKW	Maschinist/in	

1. „AS Tragezeiten“ anklicken

Art und Dauer



Person	Tragezeit (min)	Schutzausrüstung	Tätigkeit
Atemschatz, Anton	18		
Mustermann, Max	4		

„Oben-Oben-Unten-Oben!“

1. aus der Auswahlliste „jährliche Belastungsübung (AS-ÜS)“ wählen
2. Tragezeit eingeben
3. die Geräteträger truppweise in der Liste anhaken, die die gleiche Tätigkeit bzw. Tragezeit hatten
4. „Durchführen“ anklicken

ggf. solange wiederholen bis allen Geräteträgern die entsprechende Tätigkeit und Tragezeit

zugeordnet wurde.

Geräteinformationen hinterlegen

The screenshot shows the Dräger Syke, Stadt software interface. At the top, there is a navigation bar with icons for home, user, vehicle, alarm, mail, settings, and help, followed by the text "Syke, Stadt". To the right of the navigation bar are session details (4.86h, 0 messages, admin-stfw) and a logo. Below the navigation bar is a secondary menu with links like "Suche/Bericht", "Brand", "Hilfeleistung", etc., and a "Dienstbuch" tab which is selected. Under "Dienstbuch", the "Historie" tab is active. A toolbar below the menu includes buttons for "Neuer Bericht", "Löschen", "Drucken", "vorherige Seite", "Bearbeiten beenden", "nächste Seite", "Bericht sperren", and "Durchführen". Below the toolbar is a search bar with "Neuer Eintrag" and "Import" buttons, and a "Tragezeit:" field with a dropdown arrow. The main content area displays a table of existing entries:

Person	Tragezeit (min)	Schutzausrüstung	Tätigkeit
Atem (1) Anton	18		jährliche Belastungsübung (AS-ÜS)
Mustermann, Max	18		jährliche Belastungsübung (AS-ÜS)

Below this table, a message says "Anzahl gefunden: 2" with "CSV Export" and "Excel Export" buttons. The bottom half of the screen shows a detailed entry form for a new entry. The form fields are:

- Person: Anton Atemschutz 05.03.2018 18:00 - 05.03.2018 19:10 (2)
- Beginn: 05.03.2018 18:00 (3)
- Tragezeit (min): 18 (4)
- Schutzausrüstung: (5)
- Tätigkeit: jährliche Belastungsübung (AS-ÜS) (6)
- Bemerkungen: War wohl nicht ganz fit, unwohl sein (9)
- PA Nr.: PA-SY127 (7)
- Flasche 1 Nr.: FL-0815 (8)
- Flasche 2 Nr.: (9)
- Lungenautomat: LA-SY456 (10)
- Maske Nr.: MA-SY789 (11)
- CSA Nr.: Ü-007 (12)
- Belastungsgrenze erreicht: (13)

für jeden AGT durchführen:

1. AGT anklicken
2. „Ändern“ anklicken
3. Nummer des Pressluftatmers eingeben
4. Nummer der Atemluftflasche eingeben
5. Nummer des Lungenautomaten eingeben
6. Nummer der Atemschutzmaske eingeben
7. optional: Nummer des Chemikalien-Schutanzug eingeben

8. Anhaken, wenn Belastungsgrenze erreicht wurde
9. optional: unter Bemerkungen besondere Infos eingeben
10. „Speichern“ anklicken

Bearbeiten beenden

1. „Abschluss“ anklicken
2. ggf. Besondere Vorkommnisse oder Mängel hinterlegen
3. Kurzbericht stichwortmäßig verfassen
4. Verfasser eintragen
5. „Bearbeiten beenden“ anklicken
6. Bericht sperren lassen

Berichte sperren kann nur ein Benutzer mit der Rolle LK_Ortsbrandmeister. Diesen per Telefon/Email/WhatsApp kurz in Kenntnis setzen, dass der Bericht fertig ist.

Nun sollten die Daten in den Tauglichkeiten im Personal-Stammdatenblatt auftauchen.

AS-Strecke

From:
<https://feueronlkdh.feuerwehr-stadt-syke.de/> - FeuerON im Landkreis Diepholz



Permanent link:
https://feueronlkdh.feuerwehr-stadt-syke.de/funktionsgebundene_taetigkeiten:atemschutzgeraetewart:beispiel_atemschutzstrecke?rev=1696882660

Last update: 2023/10/09 22:17